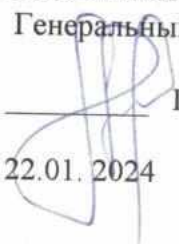


Частное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа «Росток»
(ЧОУ «НШ «Росток»)
Октябрьская ул., д.13, Ухта, Республика Коми, 169300
Тел.: 8(8216) 76-02-80, E-mail: rostok@ugtu.net
Сайт: <http://rostok11.ru>
ОКПО 16935804 ОГРН 1141100001030
ИНН/КПП 1102990415/11020100

СОГЛАСОВАНА

Учредитель

ООО «НИПИ нефти и газа УГТУ»
Генеральный директор


Г.Г. Грибов

22.01.2024

УТВЕРЖДЕНА

приказом ЧОУ «НШ «Росток»

от 22.01.2024 № 10

Программа развития ЧОУ «НШ «Росток» на 2024–2027 годы

Ухта,

2024 год

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Частное общеобразовательное учреждение «Начальная школа «Росток»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 3. Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203. 4. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 5. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 6. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 7. Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования». 8. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07 «Об усилении мер безопасности»
Сведения о разработчиках	Виноградова Светлана Вячеславовна, директор ЧОУ «НШ «Росток» Рабочая группа в составе, утвержденном приказом ЧОУ «НШ «Росток» от 10.01.2023
Цели программы развития	1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на

	создание условий для формирования успешной личности ученика. 2. Цифровизация образовательной деятельности, делопроизводства. 3. Эффективное применение ФООП, в том числе развитие воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и сотрудничество с общественными организациями этой сферы. 4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей. 5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищённости объектов организации. 6. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.
Комплексные задачи программы развития	1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых. 2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования. 3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования. 4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной политики. 6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.
Основные направления развития организации	1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса, в том числе внедрение новых

	федеральных рабочих программ по мере их утверждения Минпросвещения. 2. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям. 4. Взаимодействие с детскими общественными объединениями и усиление воспитательной работы школы. 5. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей 6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 7. Усиление антитеррористической защищенности организации. 8. Организация профориентационной работы с обучающимися. 9. Оптимизация работы с кадрами и внедрение наставничества среди педагогических работников. 10. Ведение инновационной деятельности.
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2027 год – 4 года
Порядок финансирования программы развития	Средства от приносящей доход деятельности, средства субсидии из республиканского бюджета
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	✓ Успешно применяются ФООП, в том числе федеральные рабочие программы при разработке ООП школы. ✓ Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. ✓ Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%. ✓ 100% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. ✓ В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса. ✓ 80% работников используют дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.

	Все педагоги обучились по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми. ✓ Увеличилось финансирование организации на 20 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. ✓ На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми. ✓ Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации
Ожидаемые результаты реализации программы	Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся. Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся. Организовано дополнительное образование на основе сетевое взаимодействие образовательных учреждений. Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС. Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора ЧОУ «НШ «Росток» Корректировку программы развития осуществляет директор ЧОУ «НШ «Росток»

Информационная справка об организации

1.1. Общие сведения о школе (история создания, статус, профиль и другие особенности школы.

Частное общеобразовательное учреждение «Начальная школа «Росток» имеет статус общеобразовательного учреждения и реализует общеобразовательную программу начального общего образования (нормативный срок освоения – 4 года) и программы дополнительного образования детей и взрослых. Образовательная

организация имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности от 24.07.2017 №1589-О, выдана Министерством образования Республики Коми и государственную аккредитацию от 16.10.2015 №299-О, выдано Министерством образования Республики Коми.

Отличительной особенностью ЧОУ «НШ «Росток» является то, что это школа полного дня, т.е. помимо учебных занятий в каждом классе организованы группы продленного дня. Главной задачей школы полного дня является использование всех имеющихся ресурсов школы, социума, семьи для воспитания социально ответственной личности, чтобы каждый ученик имел возможность проявить свои уникальные качества. Администрация и педагогический коллектив делают все возможное для сохранения и укрепления имиджа школы. Удобное месторасположение школы позволяет сотрудничать с Центром детского творчества, Центром Коми культуры, детским технопарком «Кванториум» что, в свою очередь, делает учебно-воспитательный процесс более эффективным. Кроме того, ежедневные прогулки и подвижные игры на свежем воздухе на территории Детского парка позволяют в полном объеме реализовать программу формирования здорового и безопасного образа жизни. Насыщенная школьная жизнь позволяет учащимся школы проявить себя не только в учебе, но и раскрыть свои таланты.

Местонахождение Школы:

юридический адрес - совпадает с фактическим: 160300, Республика Коми, город Ухта, улица Октябрьская, дом 13.

Школа работает в режиме 5-дневной рабочей недели для обучающихся 1-4 классов. Учебный год состоит из 4 учебных четвертей с каникулярными периодами, самый длинный по продолжительности — 3 календарных месяца. Продолжительность каждой учебной четверти от 2 до 3 месяцев. По окончании обучения во 2-4 классах проводится промежуточная аттестация.

Продолжительность уроков составляет 45 минут.

Учебные программы 1-4 классов соответствуют ФГОС НОО. Обучение иностранному языку (английский) начинается со 2-го класса. По выбору родителей (законных представителей) за счет часов части, формируемой участниками образовательных отношений, введено изучение модуля « Шахматы» в объеме 1

недельного часа в 1-4 классах.

Для обеспечения этнокультурных интересов учащихся введено изучение курса внеурочной деятельности краеведческой направленности «Край, в котором я живу» в объеме 1 недельного часа во 2-4 классах.

Школа работает в 1 смену, начало занятий в 8.00

Тел.: +7 (8216) 76-02-80

E-mail: rostok@ugtu.net

Обучение ведется на русском языке.

Адрес официального сайта: <http://rostok11.ru>

Школа располагается в нетиповом здании на 2 этаж Договора безвозмездного пользования. Общая площадь 643,8 кв.м. Питание обучающихся осуществляется в столовой индивидуального предпринимателя на основе Договора об организации питания (столовая располагается на цокольном этаже этого же здания). Питание 3-х разовое. Уроки физической культуры проводятся в спортивном зале (площадь 223,7 кв.м) Центра детского творчества» согласно Договора аренды.

Медицинское обслуживание в ЧОУ «НШ «Росток» осуществляется согласно Договора на платное медицинское обслуживание учащихся школы. Медицинский пункт оснащен необходимым медицинским оборудованием для профилактической работы и иммунопрофилактики учащихся.

Библиотека оснащена компьютером с выходом в Интернет. Библиотечный фонд составляет свыше 2.000 книг.

В школе оборудован шахматный класс, где учащиеся занимаются шахматами. В течение учебного года проходят школьные шахматные турниры за переходящий кубок, открытый шахматный турнир «Шахматные надежды» для обучающихся начальных классов общеобразовательных учреждений города Ухты. В шахматном классе имеется все необходимое для проведения занятий.

Частное общеобразовательное учреждение «Начальная школа «Росток» имеет выход в интернет. Тип сети – беспроводной доступ WI-FI (в каждом кабинете).

Скорость передачи данных - до 140 Мб;

Техническая оснащенность школы хорошая. В каждом кабинете есть ноутбук, медиапроектор, МФУ, в трех кабинетах интерактивные доски и документ камеры. Миссия школы: заключается в воспитании самостоятельной, творческой, активной Личности.

Для школы характерно взаимодействие с УТЛ, куда по окончании обучения в начальной школе поступают учащиеся, а также давние партнерские связи с Ухтинским государственным техническим университетом, в состав которого школа входила в течение пяти лет, будучи его структурным подразделением.

Образовательная программа школы ориентирована на общеобразовательную подготовку учащихся. Реализация данной программы основана на интеграции ресурсов начального общего и дополнительного образования, а также активной социально-культурной жизни школы.

Всего обучающихся – 102 учащихся

Класс	Кол-во уч-ся
1	26
2	26
3	26
4	24

Динамика контингента обучающихся за 3 года

Учебный год	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Количество учащихся	109	115	111
Классы-комплекты	5	5	5

Динамика личностных достижений обучающихся

	2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
отличники	8	10	3	3	13	15
На «4» и «5»	50	60	68	78	52	61

всего	58	70	71	81	65	76
-------	----	----	----	----	----	----

Динамика успеваемости

Показатели	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Качество зун	70	82	76
Успеваемость	100%	100%	100%

Динамика результативности участия в олимпиадах и конкурсах

Уровень/ год	2020-2021		2021-2022		2022-2023	
	участников	призовых мест	участников	призовых мест	участников	призовых мест
Городской	397	123	279	99	131	114
Республиканский	72	9	45	7	61	12
Всероссийский	503	239	606	382	423	211
международный	172	54	226	121	118	97
Итого	1144	425	1156	609	733	434

Личностное развитие учащихся осуществляется в контексте приоритетов гуманизации образовательной среды школы, познавательной и оздоровительной деятельности. Особое внимание уделяется таким учебным предметам как математика и русский язык, необходимые для поступления в лицей города и продолжении обучения.

В целом, за 3 года прослеживается положительная динамика в направлениях, определяющих качество образования.

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основной образовательной программы сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся школы.

Характеристика окружающего социума. Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи воспитанников и учащихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности родителей, имеющих высшее образование.

Макросреду или макроокружение представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур. Рядом со школой расположены Центр детского творчества с библиотекой, ДТ «Кванториум», Дом молодежи, университет, музыкальная школа, Центр коми культуры. С этими организациями налажены партнерские взаимоотношения.

Сотрудничество с Центром детского творчества дает возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный

подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение учащимися различных спортивных секций).

Совместно с Центром коми культуры и детской библиотекой школа проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Общее количество работников – 14 человек. Из них 8 – учителя, 4 - воспитатели, 2 – непедагогические работники.

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 12 чел. Среднее специальное – 1 чел.	Высшая – 1 чел. Первая – 3 чел.	До 5 лет – нет 5 – 10 лет – 2 чел. Свыше 15 лет – 12 чел.

Среди педагогического состава есть учителя, отмеченные наградами: Почетный работник общего образования РФ – 4 работника;

На данный момент школа полностью укомплектована кадрами для реализации образовательной программы начального общего образования. На момент завершения программы школа должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: технической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой.

Программно - методическое, библиотечное и информационное обеспечение дает возможность беспрепятственно работать по всем выбранным направлениям деятельности. Рабочие программы в полном объеме обеспечены учебниками, методической и справочной литературой. Учебники имеются в наличии на каждого обучающегося, соответствуют рабочим программам и санитарно-гигиеническим требованиям и нормам. Используемые учебники соответствует федеральному перечню учебников, рекомендованных к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию. В достаточном количестве имеются различные словари, справочники, дополнительная учебная литература. Уровень сохранности учебно-информационного фонда хороший. Библиотечный фонд школы в полной мере позволяет обеспечить учебной литературой всех учащихся по всем предметным областям.

Школа оснащена ИКТ-оборудованием, программными инструментами и техническими средствами обучения. Необходимое для использования ИКТ-оборудование и программные инструменты отвечают современным требованиям и обеспечивают их использование:

- в учебной деятельности;
- во внеурочной деятельности;

- в исследовательской и проектной деятельности;
- при измерении, контроле и оценке результатов образования;
- в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, а также дистанционное взаимодействие образовательной организации с другими организациями.

Материальная и техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также техническими финансовыми нормативам, установленным для обслуживания этой базы. В помещениях школы, где осуществляется образовательный процесс, обеспечивается доступ педагогов и обучающихся к информационной среде учреждения и к глобальной информационной среде. Учебные помещения рассчитаны на использование проектора с потолочным и настенным креплением, имеют соответствующий экран и возможность затемнения. Гардеробы, санузлы, места личной гигиены соответствуют требованиям СанПиН и имеются участки (территории) с необходимым набором оснащенных зон. Материально-техническое оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность: реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности; проведения массовых мероприятий, организации досуга и общения обучающихся; организации качественного горячего питания, медицинского обслуживания и отдыха обучающихся.

Характеристика достижений организации.

Учащиеся школы ежегодно становятся победителями и призерами муниципальных и республиканских конкурсов исследовательских и проектных работ, принимают активное участие в творческих конкурсах различного уровня. В 2023 году школа стала призером III Чемпионата России на лучшую презентацию профессионального мастерства среди работников учреждений культуры, образования и социальной сферы.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2017-2022 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)

Высокий уровень профессиональной подготовки учителей	Значительная доля педагогов старше 50 лет. Инертность отдельных педагогов в принятии новых технологий. Эмоциональное выгорание педагогов в требованиях новых ФГОС	Интенсификация обмена опытом педагогов школы и студентов СПО педагогической направленности повышение степени участия педагогов в разработке и внедрении современных технологий	Расширяется конкурентная среда с появлением нескольких частных школ в городе
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Недостаточный уровень профессиональной компетентности педагогов в области новых цифровых технологий.	Школы выстроила систему взаимодействия с государственными и общественными организациями	Школа редко участвует в спортивно-оздоровительных мероприятиях различного уровня
Развита система организации проектно-исследовательской деятельности школьников	Низкая мотивация всех участников образовательных отношений к самостоятельной, исследовательской и проектной деятельности;	Проектно-исследовательская деятельность на уровне города и республики находится на высоком уровне	отказ отдельных педагогов от участия в конкурсах проектов в ближайшие 5 лет
Школьники успешно участвуют в городских, областных олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности	Отсутствие собственного спортивного и актового зала; недостаточное информационное обеспечение	положительный имидж ОО на городском уровне	
Отсутствие случаев правонарушений	увеличение числа микротравм у учащихся		
Созданы все условия для образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО, СанПин	Непонимание со стороны части родителей роли самостоятельной работы ребенка для достижения		разработка новых законопроектов в сфере образования с изменениями требований в области СанПин,

(классные помещения, медицинское сопровождение, питание)	индивидуальных результатов.		что может привести к дополнительным расходам из бюджета ОО.
	Школа не участвует в конкурсах на получение грантов		

SWOT-анализ потенциала развития ОУ позволяет предположить, что в настоящее время ОУ располагает образовательными ресурсами, способными удовлетворить запрос на получение качественного образовательного продукта, востребованного родителями и широким социумом. Для реализации программы развития образовательное учреждение имеет соответствующее учебно-методическое, материально-техническое, кадровое обеспечение. Школа укомплектована руководящими и педагогическими кадрами, специалистами, обеспечивающими функционирование и развитие образовательного учреждения. Вместе с тем, ряд существующих факторов, может привести к снижению эффективности работы ОУ.

Проведенный SWOT-анализ позволяет оценить, что внешние возможности и риски не являются определяющими в развитии образовательной системы школы. Стратегия развития ориентирована на внутренний потенциал развития школы и инновационные технологии управления и обучения.

Основные направления развития организации

1. Эффективное применение ФООП, в том числе адаптированных.

Разработка ООП школы на основе утвержденных ФОП, в том числе использование федеральных рабочих программ по мере их утверждения и корректировки Минпросвещения. Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС и ФОП. Контроль реализации ООП в рамках ВСОКО.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям – в рамках ВСОКО. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению.

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования.

5. *Участия в проекте Минпросвещения «Школьный театр».*

6. *Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.*

Внедрение электронного документооборота.

7. *Совершенствование системы охраны труда.* Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда.

Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятия по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки.

8. *Усиление антитеррористической защищенности организации.*

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами.

Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

9. *Оптимизация работы с кадрами.*

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов.

Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе.

10. *Внедрение наставничества среди педагогических работников.*

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

11. *Ведение инновационной деятельности.*

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

12. *Организация профориентационной работы с обучающимися.*

Утверждение плана профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. Планирование обучения ответственных в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/ п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнен ие
1. Переход на ФООП					
1	Контроль реализации ООП, разработанной по ФОП	Директор	По графику ВСОКО	ООП соответствует ФГОС и ФОП	
2	Корректировка ООП при изменении ФОП	Заместитель директора по УР	По мере необходимости	Утвержденная ООП	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Директор	По мере необходимости	Обновленные ЛНА	
2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям					
1	Совещание при директоре	Директор	Июнь 2024	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие школы аккредитационным показателям	Заместитель директора по УР	август 2024	Акт внутреннего аудита	
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Сентябрь 2024	Протокол Приказ об утверждении мер	
4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УР	Октябрь-декабрь 2024	Аналитическая справка	
3. Ведение госпаблика					
1	Мониторинг ведения госпаблика	Директор	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга	Заместитель директора по ВР	Январь 2024	План	

	госпаблика и мер по улучшению его ведения				
3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Директор	По плану мероприятий	Документы об обучении	
4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей					
1	Анализ востребованности и дополнительного образования	Заместитель директора по ВР	Январь-март 2024	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Заместитель директора по ВР Педагоги	Май – август 2024	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
5. Участие в проекте «Школьный театр»					
1	Совещание при директоре	Директор	Февраль 2024	Протокол	
2	Разработка образовательных программ для школьного театра	Педагоги дополнительного образования	Март – август 2024	ОП ДОбр	
3	Реализация школьного театра и	Педагоги дополнительного образования	2024 – 2027	участие в городских конкурсах	

	мониторинг результатов				
6. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации					
1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	директор	Март 2024	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	директор	Май 2024	Получение соответствующих документов	
3	Закупка и установка нового оборудования по плану	директор	2024 год	Акты приемки	
7. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Март 2024	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Ответственный за ОТ	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
8. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Директор Ответственный за АТЗ	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты школы	

2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Ответственный за АТЗ	Апрель 2023	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Ответственный за АТЗ	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4.	Установка дверей с АТЗ	директор	Июль 2024	ПФХД	
9. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2024	Протокол	
3	Организация педагогической практики студентов педагогического колледжа на базе школы	Директор	Ноябрь-декабрь 2023, апрель-май 2024	отчет	
4	Поиск кандидатов на вакантные должности	Директор	По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры	
10. Внедрение наставничества среди педагогических работников					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Директор	Февраль 2024	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	Февраль-март 2024	ЛНА	

3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	
11. Ведение инновационной деятельности					
1	Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности и обсуждение их на совещании	Директор, заместитель директора по УР и ВР	Январь 2024	Протокол	
Реализация школьных проектов					
2.	Разработка и внедрение проекта «Школьное ТВ»	Заместитель директора	Январь 2023	Трансляция выпусков на классных часах	
3.	Разработка и внедрение школьного проекта «Малые Интеллектуальные Игры»	Руководитель МО	2023-2025	Проведение Игр раз в четверть и определение самого интеллектуального класса	
4.	Проект «Экскурсионное бюро»	Заместитель директора по ВР	2024-2026	Экскурсии, организованные родителями учащихся	
5.	Проект социально-психологической направленности «Учимся общаться»	Педагог-психолог	Февраль 2023-2026	Проведение групповых и индивидуальных тренингов для учащихся и родителей	

Механизмы реализации программы развития школы

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной деятельности и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Обновление материально-технического оснащения школы.
7. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной системы обучения и развитие проектной деятельности обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
Переход на ФООП	Разработана и реализуется ООП в соответствии ФОП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 80 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика. Госпаблик школы участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госпабликов региона
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	100% учащихся включено в систему дополнительного образования школы. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
Участие в проекте «Школьный театр»	Создан и функционирует театр в школе. В деятельности школьного театр занято 30 % учащихся. 30% опрошенных учеников и родителей положительно отзываются о функционировании школьного театра

Цифровизации образовательного и управленческого процесса	100% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадрового дефицита нет Студенты проходят педагогическую практику в школах. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»
Инновационная деятельность	Школа участвует в конкурсах на получение грантов и реализует свои инновационные проекты.

МОДЕЛЬ ШКОЛЫ – 2026

Настоящая программа развития предполагает, что в результате ее реализации, образовательная система школы будет обладать следующими чертами:

- 1) школа предоставляет учащимся качественное образование, соответствующее требованиям федеральных государственных стандартов, что подтверждается через независимые формы аттестации;
- 2) в школе существует/действует воспитательная система культурно-нравственной ориентации, адекватная потребностям времени;
- 3) деятельность школы не наносит ущерба здоровью учащихся, в ней они чувствуют себя безопасно и защищены от негативных влияний внешней среды;
- 4) в школе работает высокопрофессиональный творческий педагогический коллектив;
- 5) педагоги школы применяют в своей практике современные технологии обучения;
- 7) школа имеет эффективную систему управления, обеспечивающую не только ее успешное функционирование, но и развитие;
- 8) школа имеет современную материально-техническую базу и пространственно-предметную среду, обладает необходимым количеством ресурсов для реализации ее планов;
- 9) школа имеет широкие партнерские связи с системой дополнительного образования;

10) школа востребована потребителями и они удовлетворены ее услугами, что обеспечивает ее лидерство на рынке образовательных услуг.

МОДЕЛЬ ПЕДАГОГА ШКОЛЫ – 2026

Учитывая все вышеизложенное в предыдущих разделах, наиболее целесообразным представляется следующая модель компетентного педагога:

- 1) наличие высокого уровня общей, коммуникативной культуры, теоретических представлений и опыта организации сложной коммуникации, осуществляемой в режиме диалога;
- 2) способность к освоению достижений теории и практики предметной области: к анализу и синтезу предметных знаний с точки зрения актуальности, достаточности, научности;
- 3) стремление к формированию и развитию личных креативных качеств, дающих возможность генерации уникальных педагогических идей и получения инновационных педагогических результатов;
- 4) наличие рефлексивной культуры, сформированность потребности в саморефлексии и в совместной рефлексии с другими субъектами педагогического процесса;
- 5) наличие методологической культуры, умений и навыков концептуального мышления, моделирования педагогического процесса и прогнозирования результатов собственной деятельности;
- 6) готовность к совместному со всеми иными субъектами педагогического процесса освоению социального опыта;
- 7) освоение культуры получения, отбора, хранения, воспроизведения, отработки и интерпретации информации в условиях лавинообразного нарастания информационных потоков;
- 8) принятие понятия профессиональной конкуренции как одной из движущих идей развития личности педагога;
- 9) наличие культуры педагогического менеджмента в широком смысле, то есть стремление к самоопределению в ситуации ценностного выбора и к принятию ответственности за конечный результат педагогического процесса, что определяет профессиональную успешность в условиях конкуренции;
- 10) сформированность теоретических представлений о системно-педагогическом мышлении, наличие опыта системного исследования педагогической деятельности в целом и собственной педагогической деятельности;
- 11) осознание метода педагогической деятельности как одной из высших профессиональных ценностей педагога.

МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА – 2026 года

Перспективная модель выпускника школы строится на основе Национального образовательного идеала - высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий

ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях российского народа и ориентирована на его готовность к самореализации в современном мире. В понятие готовность отражается единство потребностей и способностей выпускника.

Соответственно, результатом деятельности школы станут, с одной стороны, сформированные личностные качества выпускника, а, с другой стороны, компетенции выпускника, значимые в социальном окружении и компетентности.

Выпускник должен обладать следующими чертами:

1) стремление к позитивной самореализации себя в современном мире;

1. прочные знания по основным школьным предметам обучения;
2. способность самостоятельно добывать знания, способность эффективно работать и зарабатывать, способность полноценно жить и способность нравственно жить в обществе;
3. владение основами мировой культуры; воспринимать себя как носителя общечеловеческих ценностей, быть способным к творчеству в пространстве культуры, к диалогу в деятельности и мышлении, а так же проектировать и реализовать свои жизненные смыслы на основе общечеловеческих ценностей;
4. вести здоровый образ жизни гражданин России может принести своей стране практическую пользу;
5. умение жить в условиях рынка и информационных технологий, знания компьютерной техники и иностранных языков, готовности к жизни в современном мире, ориентация в его проблемах, ценностях, нравственных нормах, ориентация в возможностях этой жизни для развития своих духовных запросов, ориентация в научном понимании мира;
6. уважительное относиться к национальным культурам народов Российской Федерации, владение родным языком и культурой;
7. наличие коммуникативной культуры, владение навыками делового общения, выстраивание межличностных отношений, способствующих самореализации, достижению успеха в общественной и личной жизни;

Формы и сроки отчётности о реализации программы

Контроль за выполнением программы один раз в шесть месяцев, осуществляют администрация школы, Родительский комитет школы.

Директор школы:

– обеспечивает продвижение реализации Программы, четкое видение стратегии развития школы;

– осуществляет контроль за реализацией этапов Программы и ведет диалог с членами коллектива в области их ответственности;

- координирует разрешение внешних и внутренних конфликтов;
- направляет воспитательную деятельность школьного коллектива
- создает условия для развития профессиональной компетентности педагогического коллектива;
- осуществляет деятельность по финансовому обеспечению реализации Программы.

Педагогический совет школы:

- принимает решения по всем важнейшим вопросам деятельности педагогического и ученического коллектива, не отнесенным к исключительной компетенции директора;
- осуществляет деятельность по объединению усилий педагогического коллектива школы, общественности и родителей для повышения уровня, и результативности учебно-воспитательной работы;
- обеспечивает поддержку реализации Программы и является внешней контролирующей инстанцией: следует четкой стратегии взаимодействия с остальными участниками реализации Программы и оказывает всяческую поддержку командам реализации Программы.

Педагогический совет школы является связующим звеном между администрацией школы и родительским коллективом в процессе определения и учета родительского мнения о реализации проектов Программы. Главной задачей Педагогического совета в процессе реализации Программы является:

- внедрение в практику достижений педагогической науки, психологии, передового опыта учителей;
- анализ и коррекция по всем направлениям деятельности школы на заданном Программой уровне.

Школьное методическое объединение:

- координирует инновационную и методическую работу в школе;
- проводит экспертизу программ и технологий;
- принимает решение по организации внеурочной работы по предмету.
- определяет проблематику и программу теоретических семинаров, практикумов и групповых консультаций с педагогами;
- прогнозирует развитие методической деятельности.

Заместитель директора

- разрабатывает учебный план
- собирает и анализирует информацию о состоянии учебно-воспитательного процесса, о реализации подпрограмм и проектов в рамках Программы;
- определяет совместно с методическим объединением ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов, средств и содержания учебно-воспитательного процесса;
- определяет зоны его ближайшего развития (классам, предметам);
- осуществляет планирование;
- организует исполнение учебных планов, программ, осуществляют контроль за их выполнением и оценку состояния всех направлений образовательного процесса;
- способствует развитию познавательных потребностей, способностей, интеллектуального, духовного потенциала личности.
- создаёт педагогически обоснованную и социально значимую систему внеклассной и внешкольной воспитательной работы, направленную на организацию здорового образа жизни, профилактику асоциального поведения детей и подростков, нацеленную на самоопределение и саморазвитие личности учащегося;
- оказывает методическую помощь педагогам.

В целях эффективной реализации мероприятий Программы могут создаваться рабочие группы, которые действуют с целью достижения результатов реализации Программы и несут ответственность за понимание своей функциональной области, качество и сроки выполнения возложенных обязательств.

Учитель и воспитатель в составе МО выполняет работу по апробированию новых педагогических технологий, программ в соответствии со стратегией развития школы.

Социально-психологическая служба осуществляет диагностирование уровня развития школьников, анализирует результаты, вырабатывает рекомендации, проводит тренинги общения с учениками, родителями, педагогами, беседы, теоретические и практические семинары, индивидуальные и групповые консультации.

Таким образом, механизмы управления реализацией Программы представлены следующей системой действий: планирование, распределение функций, контроль за поэтапным осуществлением всех направлений Программы, постоянный анализ объема выполнения, запланированного и динамики положительных и отрицательных процессов, причин их обусловивших, своевременная корректировка в работе по выполнению Программы. Обсуждение успехов и проблем, связанных с реализацией Программы, подведение промежуточных итогов осуществляется на Педагогических советах, заседаниях школьного родительского комитета, общешкольной родительской

конференции с последующим размещением отчетов и обсуждением Программы на школьном сайте, в ежегодном публичном докладе директора.

ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ОО

Успешность реализации Программы развития будет возможна в рамках эффективного расходования родительских средств и привлечения дополнительных финансовых средств от иной приносящей доход деятельности.